



中国国际贸易单一窗口

China International Trade Single window

“单一窗口”标准版用户手册

药品药材进口备案管理系统

(申请端)

中国电子口岸数据中心

目录

第一篇 前言	3
第二篇 使用须知	4
门户网站	4
系统环境	4
通用功能	4
第三篇 注册、进入或退出系统	6
第一章 注册账号	6
1.1 无卡注册	6
1.2 法人卡注册	8
1.3 新增操作员	10
第二章 进入系统	13
2.1 用户名登录	13
2.2 IC卡/Key 登录	14
第三章 退出系统	15
第三篇 药品药材进口备案系统系统介绍	16
功能介绍	16
第四篇 操作说明	17
第一章 药品药材进口备案管理系统	17
1.1 进口药品报验单申请	17
1.2 进口药材报验单申请	22
第二章 初始值设置	23
第三章 综合查询	24
3.1 进口药品报验单查询	24
3.2 进口药材报验单查询	24
3.3 通关单查询	25
3.4 检验通知书查询	27
3.5 抽取记录单查询	28
3.6 检验报告书查询	28
3.7 通关变更查询	29

第一篇 前言

为贯彻落实党中央、国务院关于国际贸易“单一窗口”建设的一系列决策部署，贯彻落实国务院关于印发优化口岸营商环境促进跨境贸易便利化工作方案的通知（国发〔2018〕37号），贯彻落实2019年国务院第52次常务会议提出的提前一年实现监管证件网上申报、网上办理的要求，加强药品药材监管，加快企业通关速度，节省企业通关时间，根据国家药监局与国口办的协商结果，依托“单一窗口”平台建设药品/药材进口备案管理系统。

第二篇 使用须知

门户网站

“单一窗口”标准版为网页形式，用户打开浏览器输入 <http://www.singlewindow.cn> 即可访问。

系统环境

- 操作系统

Windows 7 或 10（32 位或 64 位操作系统均可）

不推荐 windows XP 系统

- 浏览器

Chrome 20 及以上版本

若用户使用 windows7 及以上操作系统（推荐使用 Chrome 50 及以上版本）

IE 10 及以上版本（推荐使用 IE 10 或 11 版本）

FireFox 19 及以上版本均兼容，推荐使用最新版本。

- ◆ 小提示：

1、建议优先使用 Chrome 浏览器。

通用功能

- 移动页签

如打开的页面较多，点击界面  或  图标，可以将页签名称进行左右移动选择。

- 折叠/展开菜单

点击右侧展示区——左上角图标，将左侧菜单栏进行折叠或展开的操作。
折叠后的左侧菜单栏只显示图标，效果如下图



- 关于界面

带有黄底色背景的字段，为必填项。因相关业务数据有严格的填制规范，如在系统录入过程中，字段右侧弹出红色提示，代表您当前录入的数据有误，请根据要求重新录入。灰色底色的字段为返填项。

- 关于键盘操作

“单一窗口”标准版界面中的部分功能可使用键盘进行快捷操作。

点击 TAB 键，可使界面光标自动跳转至下一字段的录入框中。

点击上下方向键，可在界面下拉菜单中的参数中进行选择。

点击回车（Enter）键，可将光标跳转至下一录入框。

点击空格（Backspace）键，可将当前录入框中的内容进行删除操作。

第三篇 注册、进入或退出系统

第一章 注册账号

1.1 无卡注册

如果企业没有办理过电子口岸 IC 卡/IKey，可通过“无卡注册”方式注册管理员。步骤如下：

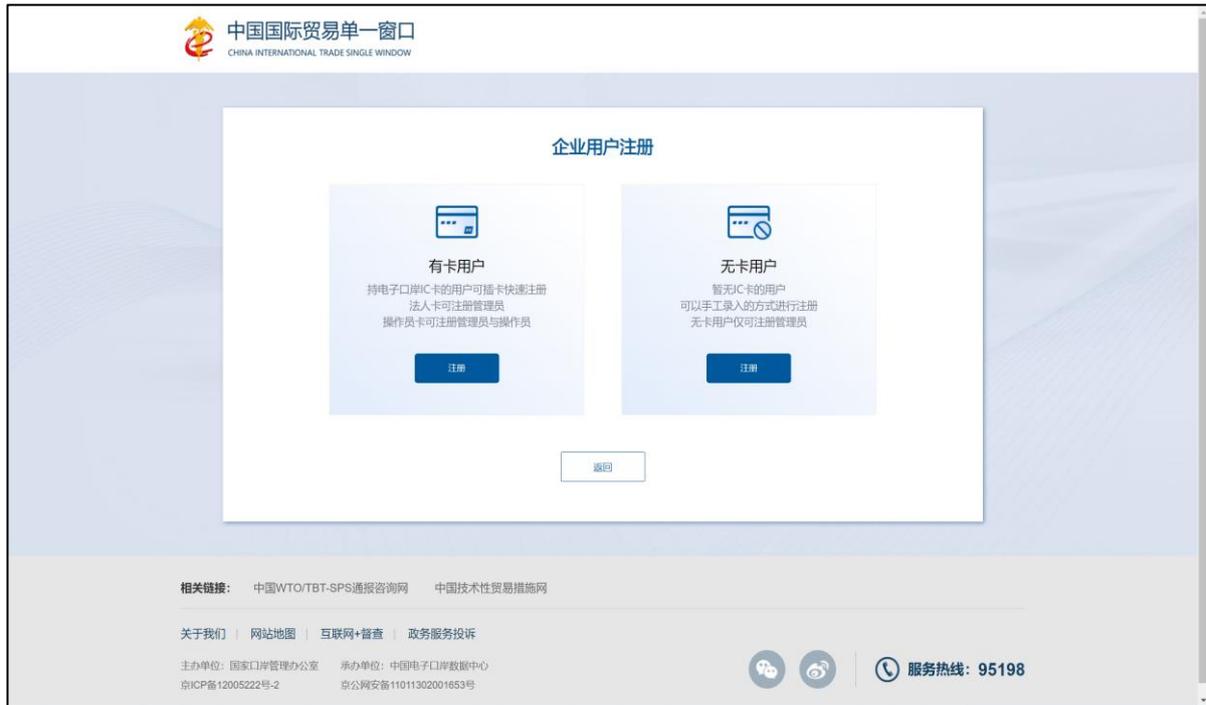
1、登录单一窗口门户网站：<https://www.singlewindow.cn/>，如下图：



2、点击顶部的注册按钮



3、点击“企业用户注册”后，点击下一步，结果如下图



4、点击“无卡用户”下的“注册”，如下图



填写说明：前带有红色 * 的表示必填项。检查填写无误后，点击“下一步”。

5、填写管理员账号及身份信息

企业基本信息 管理员账号信息 完成

*用户名 6-18位英文字母或字母与数字组合

*密码 8-16位大小写字母、数字和符号任意三种及以上组合

*确认密码

*姓名

*证件类型 身份证

*证件号码

*身份证有效起始日期 日期格式: YYYYMMDD

*身份证有效结束日期 日期格式: YYYYMMDD, 长期有效请输入8个0

*邮箱

*手机

*图片验证码

*手机验证码 获取验证码

阅读并同意《中国国际贸易单一窗口用户注册协议》

上一步 完成

管理员是代表法人执行相关操作的，所以管理员信息（身份信息和手机号）可以是法人本人的，也可以是管理员自己的。忘记密码时需要验证手机验证码，所以应填写管理员的手机号，方便找回密码。

6、点击“完成”，提示管理员账号注册成功，如下图



点击图中“重新登陆”，即可用刚刚注册的账号登录单一窗口。

1.2 法人卡注册

如果管理员持有法人卡，可以持法人卡注册，也可以不用注册，直接使用法人卡登录。

持法人卡注册管理员账号，步骤如下：

登录单一窗口门户网站：<https://www.singlewindow.cn/>

点击顶部的“注册”

点击“企业用户注册”

点击“有卡用户”下的“注册”，如下图



插入法人卡，点击登录

上半部反填企业基本信息，下半部是要填写的管理员信息，如下图

The registration form is divided into two main sections. The top section is for company information and includes fields for: *用户名 (Username) with a requirement of 6-18 alphanumeric characters; *密码 (Password) with a requirement of 8-16 characters including letters, numbers, and symbols; *确认密码 (Confirm password); *姓名 (Name); *证件类型 (ID type) with a dropdown menu currently set to '身份证' (ID card); *证件号码 (ID number); *身份证有效起始日期 (ID card valid start date) with a date format of YYYYMMDD; *身份证有效结束日期 (ID card valid end date) with a date format of YYYYMMDD and a note for long-term validity to enter 8 zeros; *邮箱 (Email); *手机 (Mobile phone); *图片验证码 (Image verification code) with a CAPTCHA image showing '9V6A'; and *手机验证码 (Mobile phone verification code) with a '获取验证码' (Get verification code) button. The bottom section contains a checkbox for '阅读并同意《中国国际贸易单一窗口用户注册协议》' (Read and agree to the China International Trade Single Window User Registration Agreement).

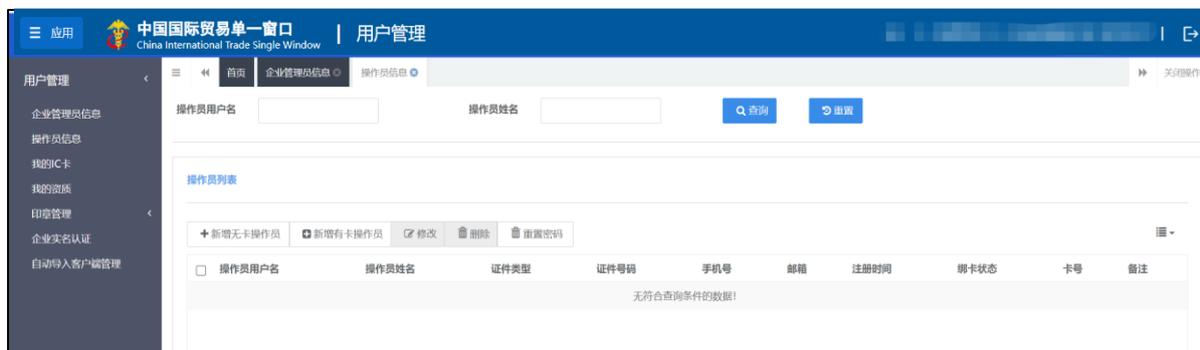
1.3 新增操作员

无卡操作员只能由管理员完成注册，有卡操作员可以自己注册，也可以由管理员去持操作员卡注册。操作过程如下：

管理员登录后，点击用户名，进用户管理页面（登录后在门户页面顶部点击用户名，或者在业务页面点击顶部的用户名）：

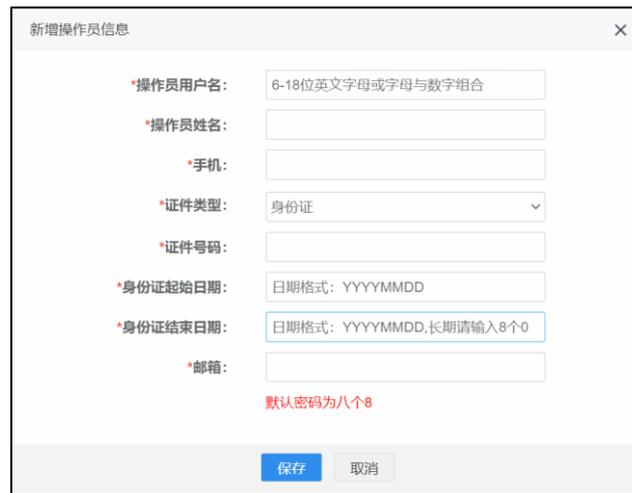


点击菜单“操作员信息”，如下图



1.3.1 新增无卡操作员

点击上图按钮“新增无卡操作员”，如下图：



新增操作员信息

*操作员用户名: 6-18位英文字母或字母与数字组合

*操作员姓名:

*手机:

*证件类型: 身份证

*证件号码:

*身份证起始日期: 日期格式: YYYYMMDD

*身份证结束日期: 日期格式: YYYYMMDD, 长期请输入8个0

*邮箱:

默认密码为八个8

保存 取消

填写操作员相关信息，点击保存，就完成操作员的注册。

❖ 小提示：

手机号为操作员的手机号，使用该账号登录后，需验证该手机号。初始密码为8个8，登录后需修改初始密码。身份证结束日期为长期时，输入8个0。

1.3.2 新增有卡操作员

如果操作员不熟悉有卡注册，管理员在此处可持操作员卡协助注册操作员。
步骤如下：

点击“新增有卡操作员”按钮，进入

插上电子口岸 IC 卡，输入卡密码，点击“登录”，如果密码正确，进入。



输入用户名和手机号，点击“确认注册”，完成注册

企业基本信息

⚠ 请确认您的信息是否准确，如有变更请根据电子口岸用户信息变更流程进行变更。

企业中文名称：

持卡人姓名：

证件类型：身份证

证件号码：

操作员账号信息

*用户名 6-18位英文字母或字母与数字组合

*手机

邮箱

默认密码为八个8

阅读并同意 [《中国国际贸易单一窗口用户注册协议》](#)

第二章 进入系统

2.1 用户名登录

步骤如下：

登录单一窗口门户网站：<https://www.singlewindow.cn/>

点击顶部的“登录”，进入如下图所示的页面：



输入用户名、密码和验证码，点击“登录”

如果用户名或密码错误，系统会提示：“用户名或密码错误！该用户名还有3次机会！”同一个用户名，如果连续输错4次密码，该用户名将被锁定10分钟。10分钟后再次输错密码，将再次被锁定10分钟。

如果忘记了用户名或者密码，可通过点击登录按钮下的“忘记密码”、“忘记用户名”链接去重置或找回。

如果输入正确用户名和密码，完成登录后，回到门户首页，如下图：



在首页门户的业务应用中选择“标准版应用”，在新界面找到监管证件，并点击进入进口药品通关单，如图：



图一：标准版应用



图二：药品药材进口备案系统主页面

2.2 IC 卡/Key 登录

这里的 IC 卡/IKey 指中国电子口岸 IC 卡/IKey。

使用 IC 卡/IKey 登录，需要先安装“中国电子口岸客户端”控件。安装客户端控件步骤如下：

登录单一窗口门户网站：<https://www.singlewindow.cn/>

点击顶部的“登录”，再选择“卡介质”，页面如下图所示：



点击登录下方的“客户端控件下载”，可下载该控件。

双击下载的控件，开始安装。

客户端控件安装完毕后，重新进入该登录页面，输入卡密码，点击登录；
如果密码正确，没有其他异常情况，可完成登录

第三章 退出系统

点击界面右上角退出按钮，可安全退出系统



图 药品药材进口备案系统主界

第三篇 药品药材进口备案系统系统介绍

功能介绍

报验单申请：提供进口药品、药材的基本信息录入，添加批次信息，收货单位及报验单位的录入，附件上传和报验单预览的功能。

初始值设置：提供药品企业和药材企业的预录入功能。

综合查询：提供进口药品报验单查询，进口药材报验单查询，通关单查询，检验通知书查询，抽样记录单查询，检验报告书查询，通关单变更查询

第四篇 操作说明

第一章 药品药材进口备案管理系统

在下图中，点击左侧菜单栏“药品药材进口备案管理系统——报验单申请”，可展开业务菜单。



图 药品药材进口管理系统——报验单申请

1.1 进口药品报验单申请

进口药品报验单录入

点击“进口药品报验单申请”图标，界面跳转如下图所示。



在上图页面中，请根据您的业务主管部门要求，如实填写相关内容。

❖ 小提示：

- 1、 **进口药品报验单基本信息录入需要先选择申请类别！**
- 2、 **注册证号、进口药品批件号的录入框会根据申请类别的选择而改变，支持下拉选择。**

部分字段右侧带有三角形标识（例如申请类别、药品类别、通关方式等）表示该类字段需要在参数中进行调取，不允许用户随意录入。

- **新增按钮：** 点击“新增”后用户可以创建一份新的药品报验单。
- **暂存按钮：** 点击“暂存”对当前录入信息进行暂存。
- **申报按钮：** 点击“申报”将当前信息向通关备案单位方申报。根据业务类型在申报时如有必填项未录入，会有相关提示。
- **删除按钮：** 用户可对暂存状态的报验单数据进行删除操作。点击“删除”按钮，系统将提示用户是否删除当前数据，删除的数据将不可恢复，需重新录入，请谨慎操作。
- **复制按钮：** 点击“复制”将当前信息进行复制，避免重复录入问题。
- **预览按钮：** 用户将申请数据保存成功后，可点击“预览”按钮预览报验单，便于企业核对录入数据。
- **上传附件按钮：** 点击“上传附件”进入附件上传界面，根据业务需要上传附件信息。
- **批次信息：** 在“图 进口药品报验单申请—批次信息录入”中可录入本次申报药品的批次信息。

点击“添加批次信息”按钮进入批次信息录入界面，如下图：

批次信息			
批号	请输入...	包装规格	请输入...
货物数量	请输入数字	数量单位	可录入代码或汉字

提示：数量单位可以录入中文

取消 保存

图 进口药品报验单申请—批次信息录入

录入完成批次信息内容，点击右下角“取消”按钮数据不保存，录入界面关闭；点击“保存”按钮数据保存，并在基本信息录入界面展示 如图：

序号	批号	包装规格	货物数量	数量单位	操作
1	PC121231112	12/45	2112	座	删除 修改 复制

显示第 1 到第 1 条记录, 总共 1 条记录

图 批次信息展示列表

用户可在批次信息列表对当前数据进行删除、修改、复制等功能操作。

● 收货单位/报验单位信息录入

用户可以根据自身业务填写收货单位信息和报验单位信息。

收货单位信息

名称	中国大恒(集团)有限公司		地址		
统一社会信用代码	866524121000064931	联系人		电话	
				手机	

报验单位信息

名称	中国大恒(集团)有限公司		地址		
统一社会信用代码	866524121000064931	联系人		电话	
企业证件类型			证件号		

● 上传附件

基本信息录入完成后, 点击暂存按钮系统自动生成报验申请单号。再点击上传附件, 根据申请类型上传报验单相关附件信息, 用户可对暂存、已撤回、待补正状态下的附件信息进行“上传”及“删除”操作, 对附件信息可点击“预览”、“下载”查看附件详情, 如图:

随附单据文件类别	随附单据文件/编号	操作
* 《进口药品注册证》(或者《医药产品注册证》)(正本或副本)复印件	只能上传pdf文件, 每页不超过200k, 大小不能超过8M	上传 预览 下载 删除
麻醉药品、精神药品、蛋白同化制剂和肽类激素《进口准许证》复印件(麻醉类药品、蛋白同化制剂和肽类激素必填)	只能上传pdf文件, 每页不超过200k, 大小不能超过8M	上传 预览 下载 删除
* 报验单位的《药品经营许可证》(或《药品生产许可证》)和《企业法人营业执照》复印件(药品生产企业自行进口本企业生产所需原料药和制剂中间体的进口备案, 应当提交其《药品生产许可证》和《企业法人营业执照》复印件)	只能上传pdf文件, 每页不超过200k, 大小不能超过8M	上传 预览 下载 删除
药品说明书及包装、标签的式样(原料药及制剂中间体除外)	只能上传pdf文件, 每页不超过200k, 大小不能超过8M	上传 预览 下载 删除
国家药品监督管理局规定批签发的生物制品, 需要提供生产检定记录摘要及生产国家或者地区药品管理机构出具的批签发证明原件	只能上传pdf文件, 每页不超过200k, 大小不能超过8M	上传 预览 下载 删除
《药品进口管理办法》第十条规定情形以外的药品, 应当提交最近一次《进口药品检验报告书》和《进口药品通关单》的复印件	只能上传pdf文件, 每页不超过200k, 大小不能超过8M	上传 预览 下载 删除
涉及捐赠药品需提供: 捐赠药品进口备案的书面申请、受赠人社会组织登记证或组织机构代码证复印件及资质条件证明、捐赠协议复印件	只能上传pdf文件, 每页不超过200k, 大小不能超过8M	上传 预览 下载 删除
* 原产地证明复印件	只能上传pdf文件, 每页不超过200k, 大小不能超过8M	上传 预览 下载 删除
* 出厂检验报告书复印件	只能上传pdf文件, 每页不超过200k, 大小不能超过8M	上传 预览 下载 删除
其他证明性文件	只能上传pdf文件, 每页不超过200k, 大小不能超过8M	上传 预览 下载 删除
* 购货合同复印件 <input type="checkbox"/> 货运发票复印件 <input type="checkbox"/> 装箱单复印件 <input type="checkbox"/> 提运单复印件 <input type="checkbox"/> (经其他国家或者地区转口的进口药品, 需要同时提交从原产地到各转口地的全部购货合同、装箱单、提运单和货运发票)	只能上传pdf文件, 每页不超过200k, 大小不能超过8M	上传 预览 下载 删除 添加

❖ 小提示:

附件类别的展示根据申请类别的更改而变化。

● 打印控件安装

若首次使用打印功能, 需先安装 Clodop 云打印服务控件。点击预览按钮, 系统将给出下图提示。



图 安装 CLodop 云打印服务控件提示

点击“执行安装”下载该控件，弹出下载界面，根据下载路径找到下载完成的控件，如下图所示。

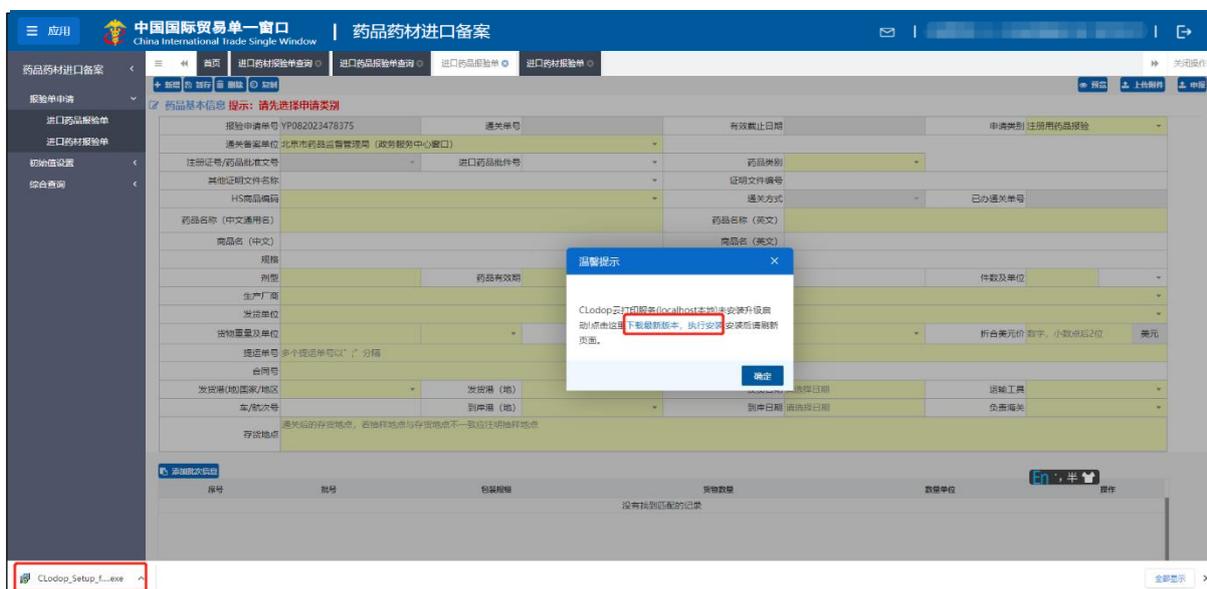
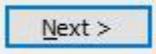


图 下载 CLodop 云打印服务控件

点击下载好的控件将执行安装操作，如下图所示，点击  继安装操作。

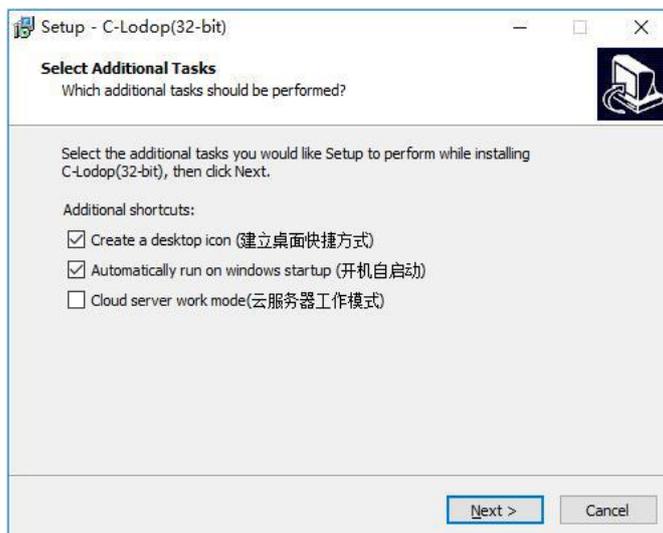


图 安装设置

安装成功后，系统给出下图提示，刷新界面可正常使用打印功能。



图 安装成功提示

● 打印控件安装

信息录入完毕点击预览按钮，可对当前报验单预览、打印，如图：

点此处可打印当前预览的报验单

进口药品报验单					
HS商品编码: 0101101010					
药品名称	中文: 感康 英文: gankang	商品名	中文: 奥迈伦 英文: Iomeron		
剂型	片剂	规格	10粒/盒		
合同号/唛头	13	检验标准	检验标准中文		
药品有效期	24个月	索赔期	7000		
货值	4324	货物重量(单位)	12		
提运单号	2113	件数	1111		
发货港(地)	31	发货日期	2019-10-17	运输工具	海运
到岸港(地)	北京	到岸日期	2019-10-17	负责海关	原机场关
存货地点	1333333333333				
生产厂商	药品生产企业名称	国家	美国		
发货单位	7000	国家	巴林		
批次详情	序号	批号	包装规格	货物数量	数量单位
	1	31	13	13	座
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
批次详情见附件表(批次多于5个)					
收货单位	名称	李宁(北京)体育用品商业有限公司			
	地址	312			
	联系人	李火凤凰	电话	1331122334 4 1331122334 4 (公章) 年 月 日	
报验单位	名称	李宁(北京)体育用品商业有限公司			
	地址	12333			
	联系人	李雷恐龙	电话	1331122334 4 1331122334 4 (公章) 年 月 日	
所附资料	(一)《进口药品注册证》(或者《医药产品注册证》)(正本或者副本)复印件 <input checked="" type="checkbox"/> (二)麻醉药品、精神药品、蛋白同化制剂和肽类激素《进口准许证》(麻醉类药品、蛋白同化制剂和肽类激素必填) <input type="checkbox"/> (三)报验单位的《药品经营许可证》和进口单位《营业执照》复印件 <input checked="" type="checkbox"/> (四)原产地证明复印件 <input checked="" type="checkbox"/> (五)购货合同复印件 <input type="checkbox"/> (六)装箱单复印件 <input type="checkbox"/> (七)提运单复印件 <input checked="" type="checkbox"/> (八)货运发票复印件 <input type="checkbox"/> (九)出厂检验报告书复印件 <input checked="" type="checkbox"/> (十)药品说明书及包装、标签的式样(原料药及制剂中间体除外) <input checked="" type="checkbox"/> (十一)国家药品监督管理局规定批签发的生物制品, 需要提供生产检定记录摘要及生产国家或者地区药品管理机构出具的批签发证明原件 <input type="checkbox"/> (十二)《药品进口管理办法》第十条规定情形以外的药品, 应当提交最近一次《进口药品检验报告书》和最近一次《进口药品通关单》的复印件 <input type="checkbox"/> (十三)其他证明文件 <input type="checkbox"/>				
国家药品监督管理局制					

❖ 小提示:

如打印不清晰，可在本地浏览器打印中设置为高质量打印。

1.2 进口药材报验单申请

进口药材报验单录入

在下图中，选择进口药材报验单申请，请根据您的业务主管部门要求，如实填写相关内容。

点击“进口药材报验单申请”图标，界面跳转，如下图所示：



根据您的需求，选择申请类别后，将进入填报页面，并可以在页面的申请类别中重新更改您的选择。具体如下图所示：



部分字段右侧带有三角形标识（例如申请类别、批件号、HS 商品编码等）表示该类字段需要在参数中进行调取，不允许用户随意录入。

第二章 初始值设置

点击页面左侧的初始值设置后，可以对药品企业和药材企业的初始值进行设置，根据页面内容填写收货单位、报验单位及药品基本信息。并在保存后在填写报验单申请时，页面中的相关信息将自动返填。也可以在报验单申请页面填写。

应用 | 中国国际贸易单一窗口 | 药品药材进口备案

China International Trade Single Window

药品药材进口备案 <

报验单申请 <

初始值设置 <

药品企业 (highlighted)

药材企业

综合查询 <

首页 药品企业 关闭操作

提示：设置好以下内容后，在填写报验单申请时，页面中的相关信息将自动返填，可减少常用信息的录入操作，提升录入效率及申报准确率。

收货单位信息

名称	地址		
统一社会信用代码	联系人	电话	手机

报验单位信息

地址	企业证件类型		
联系人	电话	手机	证件号

药品基本信息

默认通关备案单位

第三章 综合查询

3.1 进口药品报验单查询

点击界面左侧“综合查询”“进口药品报验单查询”菜单，进入报验单查询界面，列表默认显示该企业的药品报验单数据，如下图所示：

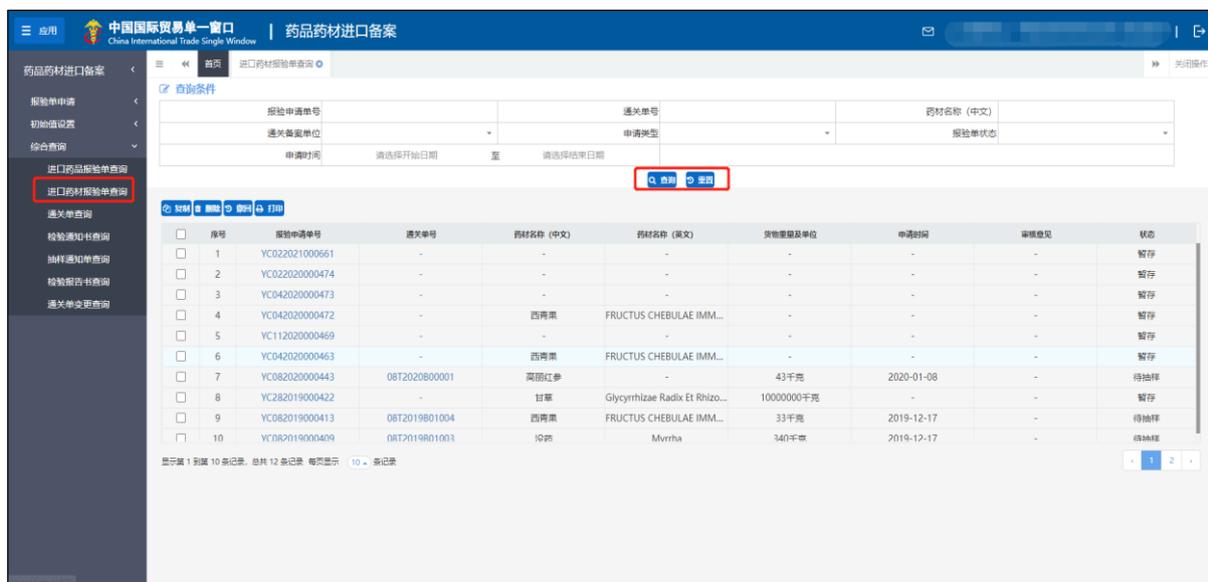


- **查询按钮：**录入查询条件，点击“查询”按钮，可查询到符合条件的药材报验单数据。
- **重置按钮：**点击“重置”按钮，查询条件将被初始化。
- **复制按钮：**点击“复制”按钮，将当前信息进行复制，避免重复录入问题。
- **删除按钮：**用户可对暂存状态的报验单数据进行删除操作。点击“删除”按钮，系统将提示用户是否删除当前数据，删除的数据将不可恢复，需重新录入，请谨慎操作。
- **撤回按钮：**仅对数据状态为待受理以及补正待审核(通关备案部门未接收)的数据进行撤回操作，撤回数据可进行修改重新申报。
- **打印按钮：**用户将申请数据保存成功后，可点击打印按钮打印预览报验单，便于企业核对录入数据。
- **查看按钮：**点击报验申请单号可查看该报验单的详情。

3.2 进口药材报验单查询

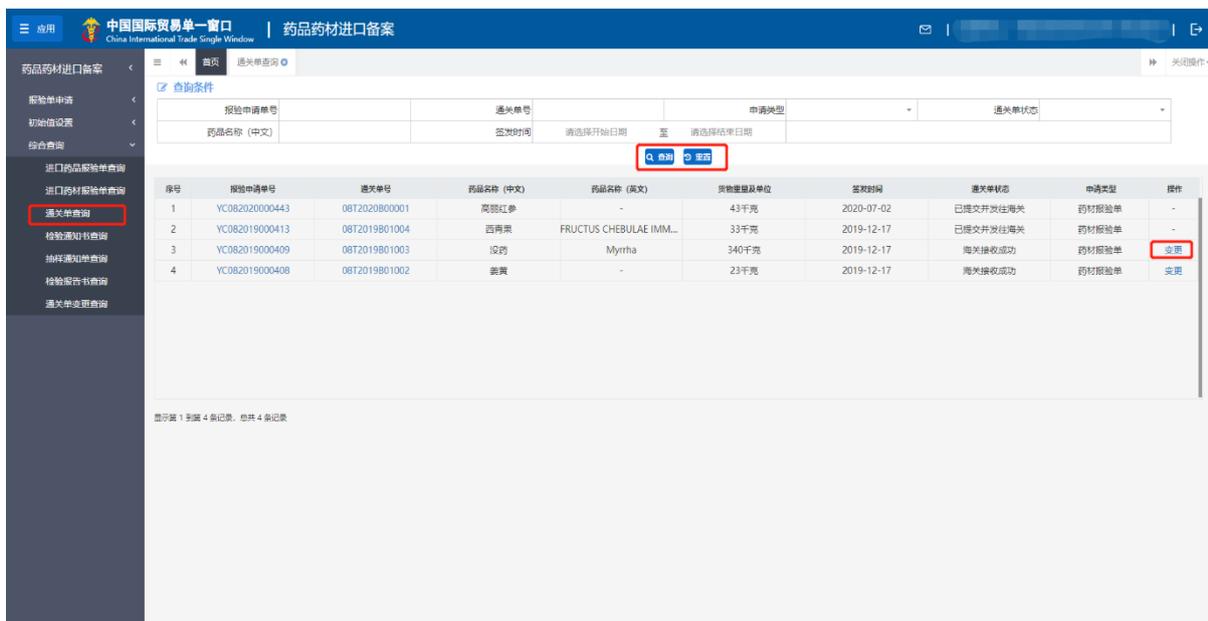
点击界面左侧“综合查询”，然后再点击“进口药材报验单查询”菜单，进入报验单查询页面。列表默认显示该企业的药材报验单数据，如下图所示。

- **查询按钮**: 录入查询条件, 点击“查询”按钮, 可查询到符合条件的药材报验单数据。
- **重置按钮**: 点击“重置”按钮, 查询条件将被初始化。
- **复制按钮**: 点击“复制”将当前信息进行复制, 避免重复录入问题。
- **删除按钮**: 用户可对暂存状态的报验单数据进行删除操作。点击“删除”按钮, 系统将提示用户是否删除当前数据, 删除的数据将不可恢复, 需重新录入, 请谨慎操作。
- **撤回按钮**: 仅对数据状态为待受理以及补正待审核(通关备案部门未接收)的数据进行撤回操作, 撤回数据可进行修改重新申报。
- **打印按钮**: 用户将申请数据保存成功后, 可点击打印按钮打印预览报验单, 便于企业核对录入数据。
- **查看按钮**: 点击报验申请单号可查看该报验单的详情。



3.3 通关单查询

点击界面左侧“综合查询”, 然后再点击“通关单查询”菜单, 进入通关单查询页面。列表默认显示所有本企业审核通过的通关单数据, 如下图所示。



- **查询按钮：**录入查询条件，点击“查询”按钮，可查询到符合条件的通关单数据。
- **重置按钮：**点击“重置”按钮，查询条件将被初始化。
- **查看通关单详情：**点击通关单号可查看该通关单的详情。
- **变更：**仅审核通过待打印、海关接收成功或变更通过状态的通关单可执行变更操作。点击变更进入通关单变更界面，如下图所示：



仅未置灰的字段可以变更，修改完成后点击“保存”按钮，该通关单变更状态为“变更中”。点击“提交”按钮，该变更申请将发送至通关备案单位，该通关单变更状态更新为变更待审核。

企业发起的通关单变更申请，可在“综合查询”的“通关单变更查询”中查询到通关单的变更状态。

❖ 小提示:

若通关单变更查询中存在变更中或变更待审核的变更在途数据, 则该变更单不可再次提起变更, 提示如下图。



3.4 检验通知书查询

点击界面左侧“综合查询”的“检验通知书查询”菜单, 进入检验通知书查询界面, 列表默认显示所有本企业的检验通知书数据, 如下图所示:

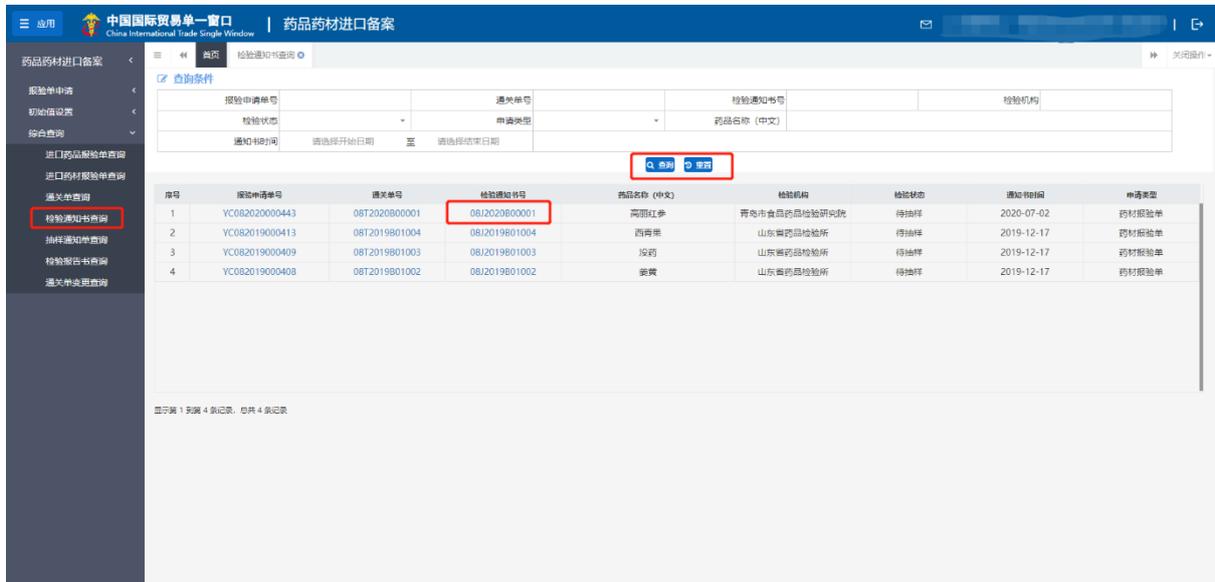
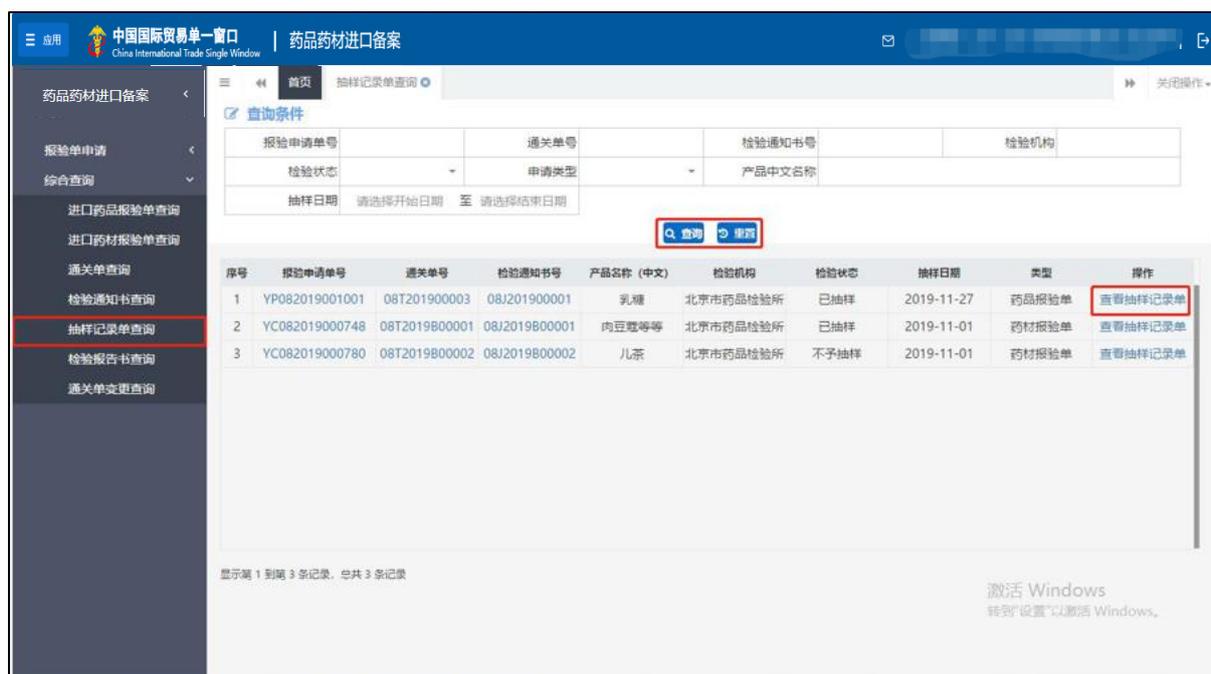


图 检验通知书查询

- **查询按钮:** 录入查询条件, 点击“查询”按钮, 可查询到符合条件的检验通知书数据。
- **重置按钮:** 点击“重置”按钮, 查询条件将被初始化。
- **查看检验通知书详情:** 点击检验通知书号可查看该检验通知书的详情。

3.5 抽取记录单查询

点击界面左侧“综合查询”的“抽样记录单查询”菜单，进入抽样记录单查询界面，列表默认显示所有本企业的抽样记录单数据，如下图所示：



- **查询按钮：**录入查询条件，点击“查询”按钮，可查询到符合条件的抽样记录。
- **重置按钮：**点击“重置”按钮，查询条件将被初始化。
- **查看抽样记录单详情：**点击检验通知书号可查看抽样记录单详情。

3.6 检验报告书查询

点击界面左侧“综合查询”的“检验报告书查询”菜单，进入检验报告书查询界面，列表默认显示所有本企业的检验报告书数据，如下图所示：



- **查询按钮**：录入查询条件，点击“查询”按钮，可查询到符合条件的检验报告书数据。
- **重置按钮**：点击“重置”按钮，查询条件将被初始化。
- **查看检验报告书详情**：点击操作列的查看检验报告书可查看该检验报告书的详情信息。

3.7 通关变更查询

点击界面左侧“综合查询”→“通关单变更查询”菜单，进入通关单变更查询界面，列表默认显示所有本企业的通关单变更记录数据，如下图所示：

The screenshot shows the 'China International Trade Single Window' interface for 'Drug and Material Import Declaration'. The left sidebar has '通关单变更查询' (Import Declaration Change Query) selected. The main area displays a search form and a table of 10 records. The '变更详情查看' (View Change Details) link in the 10th record is highlighted with a red box.

序号	报验申请单号	通关单号	产品名称 (中文)	产品名称 (英文)	变更时间	通关单变更状态	申请类型	审核意见	变更详情查看
1	YC082019001131	08T2019B10008	肉豆蔻	-	-	变更中	药材报验单	-	变更详情查看
2	YP082019001142	08T201910017	药品1	yaopin	2019-12-23	变更待审核	药品报验单	-	变更详情查看
3	YC082019001131	08T2019B10008	肉豆蔻	-	2019-12-17	变更通过	药材报验单	-	变更详情查看
4	YP082019001132	08T201910014	注射用盐酸地尔硫卓	Diltiazem Hydroc...	2019-12-17	变更通过	药品报验单	-	变更详情查看
5	YP082019001132	08T201910014	注射用盐酸地尔硫卓	Diltiazem Hydroc...	2019-12-17	变更不通过	药品报验单	分户而非行业发..	变更详情查看
6	YC082019001131	08T2019B10008	肉豆蔻	-	2019-12-17	变更不通过	药材报验单	分户而非行业发..	变更详情查看
7	YP082019001125	08T201910012	奥氮平片	Olanzapine Tablets	2019-12-13	变更待审核	药品报验单	-	变更详情查看
8	YP082019001125	08T201910012	奥氮平片	Olanzapine Tablets	2019-12-13	变更通过	药品报验单	-	变更详情查看
9	YP082019001125	08T201910012	奥氮平片	Olanzapine Tablets	2019-12-13	变更不通过	药品报验单	tetw	变更详情查看
10	YP082019001124	08T201910011	奥氮平片	Olanzapine Tablets	2019-12-13	变更待审核	药品报验单	-	变更详情查看

显示第 1 到第 10 条记录，总共 43 条记录 每页显示 10 条记录